



Questo modulo gestisce l'organizzazione delle spedizioni degli articoli in ordine; a partire dall'input di partenza degli impegni cliente caricati nel sistema e confermati è possibile:

- **selezionare gli ordini per data di consegna e controllarne lo stato di evadibilità**
 - **generare automaticamente o manualmente le spedizioni aggregando righe di ordini in base alla zona e alla data di consegna**
 - **modificare e aggiornare le spedizioni generate e non ancora evase**
 - **assegnare il vettore ritenuto più idoneo in base alla disponibilità e alle tariffe applicate**
 - **evadere gli ordini generando i documenti di trasporto**
- All'inserimento dell'impegno cliente nell'ERP Business, occorre inserire delle informazioni aggiuntive necessarie per la preparazione della spedizione:
- **il "tipo resa", che definisce se la consegna al soggetto avviene tramite tratte periodiche e predefinite (tratta) oppure con trasporto organizzato (zona)**
 - **il codice della tratta (se tipo resa = tratta) o il codice della zona (se tipo resa = zona)**
 - **la data in cui deve essere consegnata la merce**
 - **lo stato di "confermata" necessario per rendere l'ordine disponibile per la preparazione**

La creazione della spedizione prevede due macro-fasi, la prima di selezione e di aggregazione degli ordini e la seconda di definizione del vettore, del mezzo, del carico e della generazione dei documenti di trasporto. La prima fase consiste nella lettura delle righe degli impegni cliente con data di consegna all'interno di un certo arco temporale e con stato di "conferma-

to"; la griglia di preparazione della spedizione riepiloga i dati degli impegni cliente (numero, serie, anno, cliente, tipo resa, cod. tratta/zona, articolo, quantità, data consegna, ecc.). Dalla preparazione vengono selezionate le righe degli ordini che saranno aggregate nelle spedizioni in base alla zona/tratta di consegna e alla data di consegna (è possibile utilizzare dei filtri di ricerca per limitare la selezione delle righe e spuntarle manualmente oppure generare le spedizioni con la procedura automatica). La seconda fase prevede, dopo aver controllato ed eventualmente modificato le spedizioni create dal sistema, l'assegnazione del vettore e del mezzo di trasporto; con la selezione del vettore, il sistema è in grado di calcolare sia il costo del trasporto che il rapporto tra il costo del trasporto e il valore della spedizione. A questo punto è possibile stampare sia il buono di carico da fornire al personale addetto al carico del mezzo, sia l'ordine di trasporto da consegnare al trasportatore. Prima della generazione dei documenti di trasporto, è possibile confrontare le quantità consegnabili rilevate dal sistema con quelle effettivamente caricate ed eventualmente aggiornare i dati direttamente nella griglia della gestione spedizioni; la creazione dei documenti di trasporto è automatica ed evade le righe degli ordini con le quantità indicate. Prima della generazione dei documenti di magazzino è sempre possibile apportare modifiche ai dati di testata o alle righe della spedizione. Alla conclusione di questa seconda fase, la spedizione passa dallo stato di "non eseguita" a "eseguita". Per la ricerca e la riapertura in modifica e visualizzazione delle spedizioni sono disponibili dei filtri di selezione e una griglia con i dati riepilogativi.